

Dnr :TSN2024/9-1

Teknik- och serviceförvaltningen

Annelie Fischer | Tf. förvaltningschef

0734 647200 | annelie.fischer@bollebygd.se

Teknik- och servicenämnden

Fördelning av arbetsmiljöuppgifter till förvaltningschef

Förslag till beslut

Teknik och servicenämnden fördelar arbetsuppgifter inom det systematiska arbetsmiljöarbetet till förvaltningschefen.

Teknik- och servicenämnden ger förvaltningschefen rätt att i sin tur fördela arbetsuppgifter till enhetschef, samt att enhetschef i de fall där detta bedöms nödvändigt fördelar specifika arbetsmiljöuppgifter enligt överenskommelse mellan enhetschef och enskild medarbetare

Ärendet

Enligt 6 § AFS 2001:1 om systematiskt arbetsmiljöarbete ska arbetsmiljöuppgifter fördelas i verksamheten så att en tillfredsställande arbetsmiljö kan uppnås och risker i arbetet förebyggs.

Uppgifterna ska fördelas till chefer och arbetsledare samt i vissa fall till medarbetare som i sin funktion eller befattning bedriver arbetsmiljöarbete som en naturlig del i den dagliga verksamheten och som kan fatta beslut om verksamheten. Den som fördelar uppgifter har alltid ett uppföljningsansvar och ska därmed försäkra sig om att arbetsmiljöarbetet fungerar och ingripa om något behöver förbättras. Fördelning av arbetsmiljöuppgifter ska vara tydlig och ske skriftligen. En grundläggande förutsättning för att erhålla uppgifter inom arbetsmiljöarbetet är att mottagande chef har fullt ansvar för personal, ekonomi och verksamhet.

Nämnden ska säkerställa att förvaltningschef får ett väldefinierat uppdrag med tillräckliga befogenheter och resurser samt har de kunskaper och den kompetens som krävs för att bedriva en verksamhet med tillfredsställande arbetsmiljövillkor. Förvaltningschef ska i sin tur säkerställa att motsvarande förutsättningar finns hos den som tilldelas arbetsmiljöuppgifter inom förvaltningen.

Kommunstyrelsen har 2015-03-25 § 60 beslutat att föreslå nämnderna att fördela arbetsmiljöuppgifter inom det systematiska arbetsmiljöarbetet till respektive förvaltningschef samt ge förvaltningschefen rätt att sin tur fördela arbetsmiljöuppgifterna till enhetschef.

Beslutsunderlag

- Fördelning av arbetsmiljöuppgifter, tjänsteskrivelse 2024-01-02
- Riktlinjer och ansvar för uppgiftsfördelning av arbetsmiljöuppgifter
- Fördelning av arbetsmiljöuppgifter till chef, blankett
- Fördelning av arbetsmiljöuppgifter till medarbetare, blankett
- Returnering av arbetsmiljöuppgifter, blankett

Skickas till

Kommunstyrelsen

Förvaltningschef

BOLLEBYGDS KOMMUN

Teknik- och servicenämnden



Annelie Fischer

Tf. förvaltningschef